

คู่มือการเข้าร่วม

การประกวด/แข่งขันกิจกรรม

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

(สำหรับโรงเรียน)



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑

**ปฏิทินดำเนินการประกวด/แข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

<https://art71.vichakan.net/sp-sni1/>

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒๘ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	สมัครเข้าร่วมแข่งขันทางระบบออนไลน์ (ปีระบบการ รับสมัครทางออนไลน์ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๒๔.๐๐ น) ทางเว็บไซต์ https://art71.vichakan.net/sp-sni1/	โรงเรียน
๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	เปิดระบบการเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขันทางระบบออนไลน์	สพป.สฎ.๑
๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	ขอเปลี่ยนตัว,ขอแก้ไข,ผู้เข้าแข่งขัน ครูผู้ฝึกสอน	โรงเรียน
๑ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงเรียนจัดส่งเอกสาร โครงการงาน สำหรับการแข่งขัน ที่กำหนดให้ส่งล่วงหน้า (การแข่งขันภาพยนตร์สั้น, การประกวดโครงการคอมพิวเตอร์และประเภท ซอฟต์แวร์,โครงการวิทยาศาสตร์ แปรรูปอาหาร, โครงการอาชีพ,กิจกรรมสภานักเรียน กิจกรรมเพื่อนที่ ปรึกษา,โครงการคณิตศาสตร์,การแข่งขันนาฏศิลป์ไทย สร้างสรรค์	โรงเรียน
๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	พิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน ครูผู้สอน กรรมการ ตัดสิน	โรงเรียน
๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	จัดการแข่งขัน ณ ศูนย์การแข่งขัน จำนวน ๑๐ ศูนย์	สพป.สฎ. ๑
๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	ผู้เข้าแข่งขัน, ครูผู้ฝึกสอน, กรรมการตัดสิน พิมพ์เกียรติ บัตร	โรงเรียน

๒. การจัดการแข่งขันกิจกรรม/การตัดสินผลการแข่งขัน

๒.๑ การจัดการแข่งขัน กิจกรรมทุกกิจกรรมที่มีผู้สมัครต้องมีการจัดแข่งขัน

๒.๒ การตัดสินผลการแข่งขัน

๒.๒.๑ ผลการตัดสินของคณะกรรมการตัดสินถือเป็นที่สุด

๒.๒.๒ ผู้เข้าร่วมแข่งขันจะได้รับเกียรติบัตรรางวัล ดังนี้

ร้อยละ ๘๐ – ๑๐๐

ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

ร้อยละ ๗๐ – ๗๙

ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน

ร้อยละ ๖๐ – ๖๙

ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง

ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ได้รับเกียรติบัตร เว้นแต่กรรมการจะเห็น

เป็นอย่างอื่น

การสมัครเข้าร่วมประกวด/แข่งขัน

- ผู้เข้าร่วมแข่งขันในแต่ละระดับ

ระดับที่จัดแข่งขัน	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน
ระดับปฐมวัยและระดับประถม	นักเรียนปกติ และนักเรียนเรียนร่วม ของ ▲ โรงเรียนรัฐบาลในสังกัด สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทุกโรงเรียน ▲ โรงเรียนเอกชนในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทุกโรงเรียน ▲ โรงเรียนสังกัด อปท. (โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล นครเกาะสมุย,โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านไร่หลวง),โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านสะพานกฐิน, โรงเรียนเทศบาลตำบลเกาะพะงัน,โรงเรียน อบจ.๒ (บ้านดอนเกลี้ยง) โรงเรียนบ้านบางชุมโกล ▲ โรงเรียนศึกษาราชประชานุเคราะห์ ๖๔ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระดับที่จัดแข่งขัน	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	นักเรียนปกติ และนักเรียนร่วม ของ ▲ โรงเรียนรัฐบาลในสังกัด สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทุกโรงเรียน ▲ โรงเรียนสังกัด อปท. ที่เปิดสอนสูงสุดถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (โรงเรียนเทศบาล ๑ แต่งอ่อนผดิมวิทยา, โรงเรียนเทศบาล ๓ ตลาดล่าง,โรงเรียน อบจ.๒ บ้านดอนเกลี้ยง)

- จำนวนทีมที่โรงเรียนสามารถจัดส่งได้ กิจกรรมละ ๑ ทีม

- จำนวนครูผู้ฝึกสอน ในแต่ละกิจกรรม

- ประเภทเดี่ยว (บุคคล) ให้มีครูผู้สอน ๑ คน
- ประเภททีม ๑๖ – ๒๐ ให้มีครูผู้สอน ๕ คน
- ประเภททีม ๒ – ๕ คน ให้มีครูผู้สอน ๒ คน
- ประเภททีม ๒๑ – ๒๕ คน ให้มีครูผู้สอน ๖ คน
- ประเภททีม ๖ – ๑๐ คน ให้มีครูผู้สอน ๓ คน
- ประเภททีม ๒๖ – ๓๐ คน ให้มีครูผู้สอน ๗ คน
- ประเภททีม ๑๑ – ๑๕ คน ให้มีครูผู้สอน ๔ คน
- ประเภททีม ๓๑ – ๔๐ คน ให้มีครูผู้สอน ๘ คน

- วิธีสมัครเข้าร่วมแข่งขัน

- กรอกข้อมูลนักเรียน และครูผู้ฝึกสอน ทางระบบลงทะเบียนออนไลน์
เว็บไซต์ <https://art71.vichakan.net/sp-sni1/>
- กำหนดการสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔. การเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขัน/การแก้ไขชื่อ – สกุล/การเพิ่มผู้เข้าแข่งขัน

- การเปลี่ยนตัว

๑) จำนวนนักเรียนที่สามารถเปลี่ยนตัวได้

- ๑.๑) ประเภทเดี่ยว ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขัน
- ๑.๒) ประเภททีม
 - ❖ ทีม ๒ – ๓ คน เปลี่ยนได้ ๑ คน
 - ❖ ทีม ๔ – ๖ คน เปลี่ยนได้ไม่เกิน ๒ คน
 - ❖ ทีม ๗ – ๑๐ คน เปลี่ยนได้ไม่เกิน ๓ คน
 - ❖ ทีม ๑๑ – ๒๐ คน เปลี่ยนได้ไม่เกิน ๔ คน
 - ❖ ทีม ๒๐ คนขึ้นไป เปลี่ยนได้ไม่เกิน ๕ คน

๒) วิธีการเปลี่ยนตัว (ระหว่าง ๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖)

๒.๑ โรงเรียนจัดทำหนังสือขอเปลี่ยนตัว ตามตัวอย่าง

๒.๒ โรงเรียนขอเปลี่ยนตัวทางระบบลงทะเบียนออนไลน์

เว็บไซต์ <https://art71.vichakan.net/sp-sni1/> พร้อมแนบไฟล์หนังสือขอเปลี่ยนตัว

๒.๓ โรงเรียนต้องรอการอนุญาตเปลี่ยนตัวจากศูนย์การแข่งขันก่อน ข้อมูลนักเรียนจึงจะเปลี่ยนแปลงตามที่ได้ขอเปลี่ยนตัว

๓) วิธีการเปลี่ยนตัว (ในวันแข่งขัน ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕) สามารถเปลี่ยนได้ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยเท่านั้น

๓.๑ โรงเรียนจัดทำหนังสือขอเปลี่ยนตัว ตามตัวอย่าง

๓.๒ โรงเรียนยื่นหนังสือขออนุญาตเปลี่ยนตัวต่อประธานศูนย์การแข่งขัน ก่อนเวลาเข้าร่วมแข่งขัน

๓.๓ โรงเรียนนำหนังสือที่ผ่านการอนุญาตจากประธานศูนย์การแข่งขันยื่นต่อกรรมการตัดสินเพื่อขออนุญาตเข้าร่วมแข่งขัน

ตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขัน



ที่.....

โรงเรียน.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขันกิจกรรม งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
เรียน ประธานกรรมการศูนย์การแข่งขัน

ด้วยโรงเรียน.....ขอเปลี่ยนแปลงผู้เข้าแข่งขัน

กิจกรรม.....ระดับชั้น.....

ประเภททีม.....คน ประเภท.....(ระบุกรณีเป็นนักเรียนเรียนร่วม) ดังนี้

๑.....เปลี่ยนเป็น.....

๒.....เปลี่ยนเป็น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผลการพิจารณา

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(.....)

ประธานศูนย์การแข่งขัน

คู่มือการประกวด/แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- การแก้ไขชื่อ – สกุล นักเรียน

- ๑) วิธีการแก้ไขชื่อ – สกุลนักเรียน (.....)

- ๑.๑ โรงเรียน **ไม่ต้อง** ทำหนังสือขอแก้ไขชื่อสกุล

- ๑.๒ โรงเรียนขอแก้ไขชื่อ – สกุล ทางระบบลงทะเบียนออนไลน์

- <https://art71.vichakan.net/sp-sni1/>

- ๑.๓ โรงเรียนต้องรอการอนุญาตเปลี่ยนชื่อ – สกุล จากศูนย์การแข่งขันก่อน ข้อมูลนักเรียน
จึงจะเปลี่ยนแปลงตามที่ได้ขอแก้ไขชื่อ – สกุล

- ๒) วิธีการแก้ไขชื่อ – สกุลนักเรียน (ในวันแข่งขัน.....)

- ๑.๔ โรงเรียน **ไม่ต้อง** ทำหนังสือขอแก้ไขชื่อสกุล

- ๑.๕ นักเรียนรายงานตัวเข้าแข่งขันต่อกรรมการตัดสิน และขอแก้ไขชื่อ – สกุล ต่อกรรมการ
ตัดสิน

- การขอเพิ่มรายชื่อนักเรียน

- ๑) เงื่อนไขการเพิ่มรายชื่อนักเรียน

- เพิ่มได้ **ไม่เกิน** จำนวนผู้เข้าแข่งขันตามเกณฑ์

- กิจกรรมประเภททีมที่กำหนดจำนวนผู้เข้าแข่งขัน เช่น ทีม ๒ คน, ทีม ๖ คน ต้องส่งผู้เข้า
แข่งขันให้ครบจำนวน มิฉะนั้น **จะไม่สามารถ** เข้าแข่งขันได้

- ๒) วิธีการเพิ่มชื่อนักเรียน (ระหว่างวันที่.....)

- ๒.๑ โรงเรียน **ไม่ต้อง** ทำหนังสือขอแก้ไขชื่อสกุล

- ๒.๒ โรงเรียนเข้าไปเพิ่มทางระบบลงทะเบียนออนไลน์ <https://art71.vichakan.net/sp-sni1/>

- ๓) วิธีการเพิ่มชื่อนักเรียน (วันที่.....)

- ๓.๑ **โรงเรียนทำหนังสือ** ขอเพิ่มชื่อนักเรียนยื่นต่อกรรมการตัดสินก่อนเข้าแข่งขัน

- ๕. การเปลี่ยนตัวครูผู้ฝึกสอน/การแก้ไขชื่อ – สกุลครูผู้ฝึกสอน/การเพิ่มครูผู้ฝึกสอน

- ๕.๑ ครูสามารถเปลี่ยนตัวได้ไม่จำกัดจำนวน

- ๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนตัวทำเช่นเดียวกับนักเรียน แต่ต้องเป็นความยินยอมจากครูผู้สอนคนเดิม
และผู้อำนวยการโรงเรียนอนุญาต โดยต้องแนบหนังสือขอเปลี่ยนตัวตามตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนตัว
ครูผู้สอน

- ๕.๓ ขั้นตอนการ แก้ไขชื่อ – สกุล หรือเพิ่มรายชื่อปฏิบัติเช่นเดียวกับนักเรียน

๖. การรายงานตัวผู้เข้าแข่งขัน

๑. ผู้เข้าแข่งขัน ต้องรายงานตัวก่อนเวลาแข่งขัน ๓๐ นาที
 ๒. ขั้นตอนการรับรายงานตัวผู้เข้าแข่งขัน
- การรับรายงานตัวนักเรียนที่มีรายชื่อในแบบลงทะเบียน
 - ๑) ให้นักเรียนแสดงบัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน
 - ๒) กรรมการตัดสินตรวจสอบบัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขันกับรายชื่อในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC 1)
 - ๓) ให้นักเรียนลงชื่อเข้าแข่งขันในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - ๔) ก่อนนักเรียนลงชื่อ ให้นักเรียนตรวจสอบ ชื่อ – สกุล ในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - ตรวจสอบแล้วถูกต้อง ให้นักเรียนลงชื่อในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - ตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง ให้ขีดฆ่าข้อความที่ผิด และเขียนข้อความที่ถูกต้องเหนือ หรือ ข้างข้อความที่ขีดฆ่า และให้นักเรียนลงชื่อในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - การรายงานตัว กรณีเพิ่มชื่อ
 - ๑) ครูผู้ฝึกสอน หรือนักเรียนขอเพิ่มชื่อเข้าร่วมแข่งขัน (กิจกรรมที่เพิ่มจะต้องเป็นกิจกรรมประเภททีมและเพิ่มได้ไม่เกินจำนวนเกณฑ์กำหนด)
 - ๒) กรรมการเขียนชื่อสกุลนักเรียนที่เพิ่มในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - ๓) นักเรียนลงชื่อในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)

กิจกรรมประเภททีมที่กำหนดจำนวนผู้เข้าแข่งขัน เช่น ทีม ๒ คน, ทีม ๖ คน ต้องส่งผู้เข้าแข่งขันให้ครบจำนวน มิฉะนั้น จะไม่สามารถเข้าแข่งขันได้
 - การรายงานตัว กรณีนักเรียนเปลี่ยนตัว
 - ๑) การเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขันสามารถเปลี่ยนได้กรณีที่มีความจำเป็นเท่านั้น
 - ๒) นักเรียนที่ขอเปลี่ยนตัวต้องแสดงหนังสือขอเปลี่ยนตัว และหรือหลักฐานประกอบสาเหตุของการเปลี่ยนตัวต่อประธานศูนย์การแข่งขัน
 - ๓) จำนวนนักเรียนที่เปลี่ยนตัวได้ เปลี่ยนได้ตามเกณฑ์การเปลี่ยนตัวเท่านั้น
 - ๔) ผู้พิจารณาอนุญาต คือ ประธานศูนย์การแข่งขันเท่านั้น
 - ๕) นักเรียนที่ขอเปลี่ยนตัว ยื่นหนังสือขอเปลี่ยนตัว ที่ประธานศูนย์การแข่งขันพิจารณาอนุญาต แล้วต่อประธานกรรมการตัดสิน
 - ๖) กรรมการตัดสินแก้ไขชื่อนักเรียนให้ถูกต้องในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)
 - ๗) นักเรียนลงลายมือชื่อในแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)

๘) กรรมการตัดสินแนบเอกสารขอเปลี่ยนตัวไว้กับแบบลงทะเบียนนักเรียน (DOC1)

๙) กำชับ นักเรียนทุกคนที่เข้าแข่งขันต้องให้ลงลายมือชื่อทุกคนเพราะมีผลต่อการออกเกียรติบัตร

- เกณฑ์การเปลี่ยนตัวผู้เข้าแข่งขัน

๑) ประเภทเดี่ยว ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนตัว

๒) ประเภททีม

- | | |
|-------------------|-----------------|
| ■ ทีม ๒ – ๓ | เปลี่ยนได้ ๑ คน |
| ■ ทีม ๔ – ๖ | เปลี่ยนได้ ๒ คน |
| ■ ทีม ๗ – ๑๐ คน | เปลี่ยนได้ ๓ คน |
| ■ ทีม ๑๑ – ๒๐ คน | เปลี่ยนได้ ๔ คน |
| ■ ทีม ๒๐ คนขึ้นไป | เปลี่ยนได้ ๕ คน |

ตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนตัวครูผู้ฝึกสอน



ที่.....

โรงเรียน.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตัวครูผู้ฝึกสอนกิจกรรม งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
เรียน ประธานกรรมการศูนย์การแข่งขัน

ด้วยโรงเรียน.....มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงครูผู้ฝึกสอน
กิจกรรม.....ระดับชั้น.....
ประเภททีม.....คน ประเภท.....(ระบุกรณีเป็นนักเรียนเรียนร่วม)
โดยเปลี่ยนจาก.....(ครูผู้ฝึกสอนคนเดิม).....ตำแหน่ง.....
เป็น.....(ครูผู้ฝึกสอนคนใหม่).....ตำแหน่ง.....
โดยได้รับการยินยอมจาก.....(ครูผู้ฝึกสอนคนเดิม).....ตำแหน่ง.....เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผลการพิจารณา

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(.....)

ประธานศูนย์การแข่งขัน